

КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Волгоградский строительный техникум»
(ГБПОУ «Волгоградский строительный техникум»)

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ
«Волгоградский
строительный техникум»

Г.А. Голикова

«*Голикова*» августа 2019 г.

Приказ №190-П от 30 августа 2019 г.

Положение,
регламентирующее переход студентов
с платного обучения на бесплатное обучение.

2019 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

- Приказа Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказа Министерства образования и науки РФ от 06.06.2013 г. № 443 «Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное»;

- Требований ФГОС СПО по специальностям, профессиям техникума;

- Устава ГБПОУ «Волгоградский строительный техникум»;

- учебно-методической документации.

1.2. Настоящее Положение распространяется на студентов ГБПОУ «Волгоградский строительный техникум» (далее – Техникум»), обучающихся на платной договорной основе, изъявивших желание осуществить переход с платной формы обучения на бесплатную до окончания данного срока обучения.

1.3. Положение также распространяется на иностранных граждан, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе обучаться за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов.

2. Переход студентов с платного обучения на бесплатное обучение

2.1. Переход студентов с платного обучения на бесплатное обучение осуществляется внутри Техникума.

2.2. Переход с платного обучения на бесплатное обучение осуществляется при наличии свободных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований областного бюджета по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе (далее - вакантные бюджетные места).

2.3. Количество вакантных бюджетных мест определяется Техникумом как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест приема на первый год обучения) и фактическим количеством студентов в Техникуме по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе не реже 2 раз в год (за исключением каникулярного времени).

2.4. Техникум обеспечивает открытость информации о количестве вакантных бюджетных мест для перехода с платного обучения на бесплатное

обучение, сроках подачи студентами заявлений на переход с платного обучения на бесплатное путем размещения указанной информации в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет.

2.5. Заявление на переход с платного обучения на бесплатное обучение подается студентами в течение 30 календарных дней со дня размещения информации о наличии вакантных бюджетных мест.

2.6. Право на переход с платного обучения на бесплатное имеет лицо, обучающееся в техникуме на основании договора об оказании платных образовательных услуг, не имеющее на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при наличии одного из следующих условий:

а) сдачи экзаменов за два последних семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценки "отлично" или "отлично" и "хорошо" или "хорошо";

б) отнесения к следующим категориям граждан:

- детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;

в) утраты студентом в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя);

г) женщин, родивших ребенка в период обучения.

2.7. Студент, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет в структурное подразделение техникума, в котором он обучается, мотивированное заявление на имя директора техникума о переходе с платного обучения на бесплатное.

2.8. К заявлению студента прилагаются следующие документы:

а) подтверждающие отнесение данного студента к указанным в подпунктах "б" - "в" пункта 2.6. настоящего Положения категориям граждан (в случае отсутствия в личном деле студента);

б) подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности образовательной организации (при наличии).

2.9. Структурное подразделение техникума в пятидневный срок с момента поступления заявления от студента визирует указанное заявление и передает заявление в Комиссию по соблюдению порядка перехода студентов с платного обучения на бесплатное (далее - Комиссия) с прилагаемыми к нему документами, а также информацией структурного подразделения техникума, содержащей сведения: о результатах промежуточной аттестации студента за два семестра, предшествующих подаче им заявления о переходе с платного

обучения на бесплатное; об отсутствии дисциплинарных взысканий; об отсутствии задолженности по оплате обучения (далее - информация).

3. Состав, полномочия и порядок деятельности комиссии по соблюдению порядка перехода студентов с платного обучения на бесплатное обучение

3.1. Решение о переходе студента с платного обучения на бесплатное обучение принимается Комиссией.

3.2. Численный и персональный состав Комиссии утверждается приказом директора техникума, изданном в начале учебного года.

3.3. Численность членов Комиссии должна быть не менее 5 человек.

3.4. В состав Комиссии входят: директор техникума, заместитель директора по учебной работе, представитель совета студенческого самоуправления, заведующие кафедрами, юрисконсульт.

3.5. Непосредственное руководство Комиссией осуществляет директор техникума (заместитель директора по учебной работе).

3.6. Из состава Комиссии избирается открытым голосованием секретарь. Он ведет протоколы заседаний Комиссии и ее делопроизводство.

3.7. Общее руководство Комиссией осуществляет директор техникума (заместитель директора по учебной работе).

3.8. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов и вступают в силу после утверждения их директором техникума. При равенстве голосов членов Комиссии окончательное решение принимает директор техникума (заместитель директора по учебной работе).

3.9. Материалы для работы Комиссии представляют структурные подразделения техникума, в которые поступили от студентов заявления о переходе с платного обучения на бесплатное обучение.

3.10. При рассмотрении Комиссией заявлений студентов приоритет отдается:

а) в первую очередь - студентам, соответствующим условию, указанному в подпункте "а" пункта 2.6. настоящего Положения;

б) во вторую очередь - студентам, соответствующим условию, указанному в подпункте "б" пункта 2.6. настоящего Положения;

в) в третью очередь - студентам, соответствующим условию, указанному в подпункте "в" пункта 2.6. настоящего Положения.

3.11. В результате рассмотрения заявления студента, прилагаемых к нему документов и информации структурного подразделения Комиссией принимается одно из следующих решений:

- о переходе студента с платного обучения на бесплатное обучение;
- об отказе в переходе студенту с платного обучения на бесплатное обучение.

3.12. Решение о переходе студентам с платного обучения на бесплатное обучение принимается Комиссией с учетом количества вакантных бюджетных

мест и приоритетов, расставленных в соответствии с пунктами 3.10. и 3.11. настоящего Положения.

3.13. При заполнении имеющихся вакантных мест с учетом приоритетов, расставленных в соответствии с пунктами 3.10. и 3.11. настоящего Положения, в отношении оставшихся заявлений студентов Комиссией принимается решение об отказе в переходе с платного обучения на бесплатное.

3.14. Решение Комиссии доводится до сведения студентов путем размещения протокола заседания Комиссии в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет.

3.15. Переход с платного обучения на бесплатное оформляется приказом, изданным директором техникума, не позднее 10 календарных дней с даты принятия Комиссией решения о таком переходе.

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания Совета техникума
от августа 2019 г. № 1

СОГЛАСОВАНО

Протокол совета студенческого самоуправления

№ 3 от « 25 » 04 2019 г.

СОГЛАСОВАНО

Протокол совета родителей

№ 3 от « 24 » 05 2019 г.

СОГЛАСОВАНО

Юрисконсульт

В.А. Порубаева
« 30 » августа 2019 г.